
Directeur.ice des systèmes d'information

IDENTIFICATION DU POSTE

Date d'affectation : Poste vacant, à pourvoir dès que possible à temps plein

Corps-grade : Catégorie A, IGR

Intitulé du poste : Directeur.ice des systèmes d'information

Rattachement hiérarchique : Direction Générale

Poste à pourvoir : Dès que possible

Localisation géographique : Campus Condorcet,
Hôtel à projets
8 cours des Humanités
93 300 Aubervilliers

Rémunération en fonction du profil et de l'expérience du/de la candidat.e

Position statutaire : Titulaire (IGR) ou CDI

Pour postuler : recrutement@campus-condorcet.fr

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE

Le Campus Condorcet est un campus de recherche et de formation à la recherche en sciences humaines et sociales, porté par l'établissement public Campus Condorcet. Le projet réunit onze établissements et organismes d'enseignement supérieur et de recherche. Ouvert depuis la rentrée 2019 sur le territoire d'Aubervilliers, le Campus Condorcet accueille plus de 80 équipes de recherche et près de 5000 personnes, dont de nombreux étudiants. Il dispose d'une structure complète de services, au premier rang desquels un centre de colloques et une grande bibliothèque de recherche. L'établissement public Campus Condorcet (EPCC), porteur du projet, est aujourd'hui composé d'un peu plus d'une centaine de collaborateurs. Organisation à taille « humaine », l'EPCC poursuit son propre développement en constituant des équipes motivées et capables de relever le défi de construire, entretenir et animer ce campus de référence à l'échelle nationale et internationale.

Le Campus a été voulu par l'État et ses partenaires pour soutenir et valoriser les sciences humaines et sociales nationales et internationales. En lien étroit avec Humathèque, la DSI de l'EPCC doit être, aux avant-gardes des enjeux numériques au service de la recherche contemporaine et de la formation.

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

Sous l'autorité du directeur général, le directeur des systèmes d'information est responsable de la qualité des systèmes d'information et des outils numériques mis à la disposition de la communauté du Campus Condorcet.

La direction des systèmes d'information réunit l'ensemble des fonctions liées au bon fonctionnement quotidien des systèmes numériques du Campus. Elle constitue à ce titre un pôle d'expertise et de services.

La directrice ou le directeur est membre du comité de direction de l'établissement. Il ou elle est un interlocuteur ou une interlocutrice identifiée par l'ensemble des parties prenantes (autres directions de l'EPCC, homologues des établissements membres et notamment).

Il construit et propose une vision pluriannuelle des chantiers à mener notamment en lien avec les projets de construction du Campus, le déploiement des services numériques (dématérialisation des services à l'utilisateur et soutien aux équipes numériques de l'Humathèque). La DSI s'inscrit dans une démarche qualité et dans une démarche responsable et soutenable innovante. .

En lien avec l'ensemble des directions, elle anticipe l'exploitation-maintenance des systèmes et réseaux et la sécurité des informations.

Sous la responsabilité du directeur général, cette direction s'organise en trois pôles : Pôle infrastructure et réseaux, Pôle assistance informatique, Pôle applications/maîtrise d'œuvre.

Il a la responsabilité de maintenir en conditions opérationnelles (MCO) l'ensemble des systèmes d'Information et de veiller, au sein de la direction, à introduire et faire respecter les bonnes pratiques et les plus hauts standards de la profession.

Ses principales missions sont de :

Définir la politique de sécurité :

- Mener une veille active sur les nouvelles technologies pour être force de proposition notamment sur les infrastructures numériques, l'intelligence artificielle, les services à l'utilisateur et l'audiovisuel .
- Définir, mettre en œuvre, faire évoluer, fiabiliser et sécuriser les systèmes d'information en adéquation avec les objectifs stratégiques arrêtés ;
- Définir une vision pluriannuelle des chantiers en fonction de la politique de l'EPCC ;
- Etablir avec le responsable de l'infrastructure /RSSI les différentes politiques à mettre en œuvre dans le domaine de la sécurité ;
- S'assurer de la mise en place des solutions et processus opérationnels pour garantir la protection des données et le niveau de sécurité des systèmes d'information ;
- Piloter au niveau opérationnel la cellule de crise en cas de sinistre majeur.

Pilotage du développement des projets

- Organiser et animer les échanges avec le Directeur Général et les différentes équipes métiers afin d'identifier les besoins ;
- Préparer et suivre son budget, piloter et évaluer les bénéfiques coûts/projets et piloter les marchés afférents à la direction ;
- Identifier et prévenir les risques ;
- Animer les différents groupes de travail et comités projets/services ;
- Proposer et gérer les solutions innovantes pour équiper le Campus avec des outils permettant de mixer les cours ou colloques en présentiel et en distanciel ;
- Mener à bien l'ensemble des projets, faire de la prospective afin de garantir les services aux usagers et le maintien en condition opérationnelle ;
- Gérer la qualité des services de leur conception à leur exploitation et veiller à leur amélioration.

Management de la direction

- Manager les équipes, piloter et accompagner son organisation dans une dynamique de conduite du changement ;
- Participer aux réunions du comité de direction ;
- Participer à la mise en œuvre des orientations politiques.

Pour la réalisation de ses missions, le/la directeur.ice des systèmes d'informations sera en interaction forte les équipes d'Humathèque ainsi qu'avec la direction exploitation-maintenance.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES REQUISES

CONNAISSANCES ET COMPETENCES OPERATIONNELLES :

- Pilotage de projet d'infrastructure et métier
- Encadrement des équipes
- Capacité de dialogue et de négociation
- Capacité à insuffler une dynamique individuelle et collective
- Relationnel aisé
- Sens de la pédagogie
- Connaissance et capacité à conduire des projets de marchés publics
- Veille technologique et force de proposition

COMPETENCES RELATIONNELLES :

- Capacité à travailler en équipe, excellentes qualités relationnelles
- Capacité de négociation et de pilotage transversal
- Capacité à évaluer et hiérarchiser des besoins
- Savoir rendre compte
- Sens de l'initiative, de l'organisation et autonomie
- Précision, rigueur et organisation

L'expérience dans un environnement en lien avec la recherche n'est pas une condition, mais la curiosité intellectuelle et le sens du service public sont des exigences.

PROFIL

Formation de niveau Bac +5 (informatique), minimum 3 ans d'expérience dans une fonction similaire

AVANTAGES

- Télétravail ponctuel
- Régimes de temps de travail et de congés flexibles et avantageux
- Frais de transport et forfaits mobilité durable
- Restauration collective multiple
- Accès à l'Humathèque et à ses ressources documentaires